

# CANTINE ET GARDERIE PÉRISCOLAIRE DE LA VIEUX-RUE

Année 2022 - 2023

## LE RESTAURANT SCOLAIRE :

✚ Jours de fonctionnement :

Le restaurant scolaire fonctionne le lundi, le mardi, le jeudi et le vendredi.

Il est organisé sous la forme d'un service à table à la salle des fêtes de LA VIEUX-RUE.

Les enfants mangent à leur rythme, entourés de leurs copains.

C'est la cuisine centrale NEWREST qui fabrique et livre les repas en liaison froide.

Les menus sont affichés sur le panneau situé à l'entrée de l'école ainsi que sur le site de la mairie et Panneau Pocket.

Sauf dans le cadre d'un « Projet d'accueil individualisé » (P.A.I.), ces menus ne peuvent pas être adaptés/modifiés pour les motifs religieux, philosophiques, ou pour tenir compte de régimes alimentaires ou d'allergie ou d'intolérance alimentaire. Par ailleurs, l'introduction de nourriture n'est pas autorisée (sauf cas particulier du P.A.I.).

**Il est demandé aux parents de fournir un bavoir et/ou une serviette de table au nom de l'enfant**

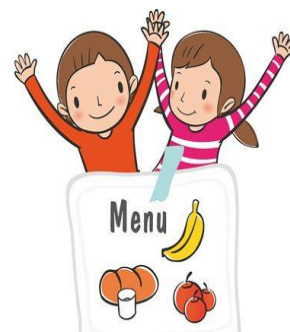
✚ Réservations et annulations de repas :



Attention, en cas de maladie ou de changement (exceptionnel),

il vous faudra prévenir la secrétaire de mairie ou le personnel de la garderie la veille avant 10 heures pour l'annulation du repas du lendemain.

Tout repas commandé, non pris, sera facturé.





## LA GARDERIE PÉRISCOLAIRE :

✚ Jours de fonctionnement :

La garderie périscolaire fonctionne :

- Le matin : le lundi, le mardi, le jeudi et le vendredi de 7 h 15 à 8 h 45
- Le soir : le lundi, le mardi, le jeudi et le vendredi de 16 h 30 à 18 h 45

Les tarifs vous sont communiqués en annexe 3.

**Les parents doivent fournir un change complet de l'enfant en PS et MS, habiller les enfants avec des tenues adaptées (à éviter les lacets aux chaussures, les combinaisons,...) et mettre à disposition pour les PS et les MS des bottes en caoutchouc qui resteront à l'année à l'école.**

Les accès aux locaux scolaires sont filtrés, non seulement pendant le temps de classe, mais aussi pendant le temps périscolaire (garderie et restauration). Un visiophone est installé et commande le petit portillon vert de l'école afin de répondre à toutes les exigences recommandées par la défense de la protection civile.

**Nota** - les enfants sont obligatoirement remis à leur responsable légal : ils ne peuvent pas quitter la garderie tout seuls. Si vous ne pouvez pas venir vous-même, vous pouvez désigner d'autre personnes nommément désignée(s) sur la fiche familiale de renseignements (**annexe 2**) pour toute l'année. Vous autorisez de cette manière le Personnel communal à remettre votre enfant à ce mandataire.

- Le matin : Les enfants sont accueillis, au fur et à mesure à partir de 7 h 15 ; ils doivent être accompagnés par un adulte qui devra signer la feuille d'émargement de la garderie.
- Le soir : La sortie de la garderie est organisée, en continu, entre 16 h 30 et 18 h 45 avec le même protocole que le matin.

**Nota : L'émargement de la feuille de présence est fait par le parent ou la personne déléguée en référence à l'heure indiquée sur la pendule de la garderie.**

Rappel : passée l'heure de fermeture de la garderie, il est important de contacter l'agent d'animation au 02.35.34.00.82 (mairie), par mail : [mairie.lavieuxrue@wanadoo.fr](mailto:mairie.lavieuxrue@wanadoo.fr) ou au 02 35 34 49 92 (école).

## LA FACTURATION



Chaque fin de mois, une facture récapitulative vous est adressée.

Sont acceptés comme moyens de paiement :

- Directement en mairie (en personne ou par la Poste ou déposé dans la boîte aux lettres de la mairie) : le règlement est à établir par chèque bancaire (à libeller à l'ordre du Trésor Public).

## LA SANTÉ :

Merci de signaler sur la fiche familiale de renseignements de l'enfant (annexe 1) la personne à prévenir (après les parents) en cas de nécessité ainsi que les éventuels problèmes de santé, allergies, intolérances et contre-indications médicales, en cas d'hospitalisation d'urgence.



Sachez qu'en cas d'accident ou d'état de santé préoccupant de votre enfant, le Personnel a pour consigne de prévenir immédiatement les services de secours (pompiers) - le médecin régulateur du SAMU étant le seul habilité à déterminer la prise en charge médicale la mieux adaptée à la situation. Et la Mairie appellera également la famille pour la prévenir.

Si jamais le Personnel communal constate que votre enfant est fiévreux ou manifestement malade, il pourra vous demander de venir le chercher.

Il est par ailleurs possible de mettre en place un « projet d'accueil individualisé » (P.A.I.) si votre enfant a une pathologie ou des troubles qui nécessitent certains aménagements dans son alimentation.

Ce « P.A.I. » va permettre aux différents partenaires (famille, mairie, médecin scolaire, médecin traitant) d'organiser le temps de votre enfant à l'école (pendant la classe) et au restaurant et/ou à la garderie et de fixer le rôle de chaque intervenant (enseignant, agent communal, famille...).

A noter qu'en dehors d'un P.A.I., le Personnel n'est pas habilité à distribuer des médicaments.

## TENUE ET DISCIPLINE :

Votre enfant va être accueilli dans une structure collective :

il convient donc qu'il y respecte les règles de vie avec les autres.

Il est nécessaire de ne pas jouer avec la nourriture, de respecter le Personnel et ses camarades, de ne pas crier, insulter, frapper les autres, de rester poli, etc. - voir le règlement intérieur (annexe 3).



### TARIFS (VOIR ANNEXE 1) :

✚ Restaurant scolaire : 3.55 €

✚ Garderie du matin :

7 h 15 - 8 h 00	1.00 €
8 h 00 - 8 h 45	1.00 €

✚ Garderie du soir :

16 h 30 - 17 h 30	2.20 € (forfait goûter)
-------------------	-------------------------



17 h 30 - 18 h 30	1.00 €
18 h 30 - 18 h 45	1.00 €

### DROIT À L'IMAGE (ANNEXE 4) :

Nous sommes amenés à utiliser des photos des enfants de l'école (pour le journal de l'école, dans différentes publications, à l'occasion de reportages...).

Aussi, il convient de compléter la demande d'autorisation parentale pour l'utilisation

de photos de votre enfant.

